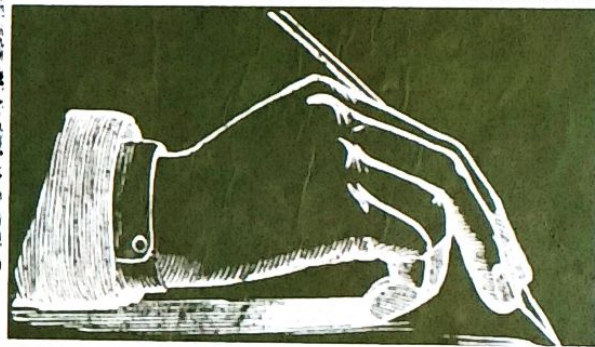


IQAC मीटिंग
रजिस्टर



लैंड

समय 3:00 बजे
दिनांक 08-01-2022

दिनांक 08-01-2022 को प्राचार्य उम के भागापी सग की
योगनाएं एंय महाविद्यालय में गठित विभिन्न
समितियों का अवलोकन एंय कार्य की समीक्षा
भागामी विभिन्न विधावित्त योगनाओं पर विवेकपूर्ण
डिया गया एंय बैठ प्रयास के कार्य की समीक्षा
की गई।

महाविद्यालय के समग्र विकास के संकल्प के साथ मिलिग का

समापन हुआ।

- 1 श्री संतोष चंदेल, कतिबिद्या के अंग्रेजी [Signature]
- 2 " बालकृष्ण भण्डारी " वाणिज्य [Signature]
- 3 श्री अन्नपूर्णा झा " प्राणीशास्त्र [Signature]
- 4 श्री मीनाक्षी साहू " समाजशास्त्र [Signature]
- 5 श्री आर.आर. मोसलै सहोदर डी कार्यालय सदस्य [Signature]

प्रचारक

अलय

पेसा

दरिडा

भाप

हेमल

संजय कुमार आरि

कृष्ण

गुलशन

पद्मभार

[Signature]
प्रचारक

सूचना

समय: 3:00 बजे

10-07-2020

IQAC की बैठक दिनांक 13-7-2020
अध्यक्ष के अध्यक्षता में ~~2020~~ 2020 के
विभिन्न योजनाओं का कार्यालय पर निष्पादन विवरण
दिया जाना है।

अतः स्वामिनि के सभी
सदस्य उपस्थिति दर्ज कराये।

Asalam,

Chand

योगेश्वर

हरिश्च

Arsh

Ranjana

अन्या

Arsh

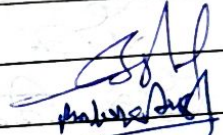
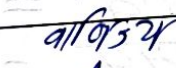
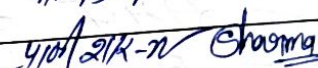
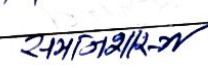

अन्या

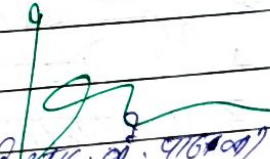
अन्या

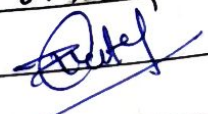
अन्या

आज दिनांक 13-7-2020 प्राचापे उम में प्राचापे जी की अल्पमता में बैठक सम्पन्न कराया गया जिस पर विभिन्न महाविद्यालय के गतिविधियों एवं नई प्रस्तावों में होने वाली विभिन्न विधानों के संबंध में होने वाली स्पर्धे एवं व्यवस्था पर विचार विमर्श किया गया

बैठक में उपस्थित सदस्य हैं-

- ① श्री संदीप कचेल, अतिथि व्याज इंजेज 
- ② श्री आलक दास भागवत 
- ③ श्री अन्नपूर्णा शर्मा 
- ④ श्री मीनाक्षी साहू 
- ⑤ श्री विर. आर. मोशल 


(श्री आर. व. पाठक)
प्राचार्य

- Tesalu
- Chandabhi
- चोकराम
- दशरथ
- Ramgopal
- अनंत
- Aswani
- Prakash
- मनीष
- 

बैंक सूचना

सहायिकालय में आगामी दिनांक 28/10/22 को IQAC की आवश्यक बैठक रखी गई है जिसमें आप सभी की उपस्थिति अनिवार्य है। बैठक का एजेंडा निम्न रहेगा। -

- ① IQAC का पुनर्गठन।
- ② शैक्षणिक गुणवत्ता संबंधी चर्चा।
- ③ चयनपर्यन्त द्वारा प्रस्तावित अन्य विषय।

बैंक संबंधी विवरण =

- ① बैठक दिनांक = 28/10/2022
- ② -w समय = दोपहर 3 बजे
- ③ -w स्थान = शा. स्वामी विवेकानंद मठ. बोडन

क्र.	नाम	हस्ताक्षर
1	श्री उमेश पाठक	
2	श्री. कान्त कु. देवांगन	
3	श्री. शंकर कु. गौरीम	
4	श्री. योगेश कु.	
5	श्री. संदीप बंधेल	
6	श्री. बालकृष्ण भारगव	Balukr...
7	श्री. लक्ष्म चंद्र नवरंग	
8	श्री. पुष्कराज भारद्वाज	
9	श्री. पुनेश बांधव	
10	श्री. प्रियंका अन्नपूर्णा शर्मा	Prayanka
11	श्री. रोशन साहू	
12	श्री. आर. आर. मोसले	

आज दिनांक 28/10/2022 को IQAC की आवश्यक बैठक खरवी गरी जिसमें कमेटी की प्रगति के लिए निम्न निर्णय लिए गए।

विषय	चर्चा / निर्णय
IQAC का पुनर्गठन	आज बोडला महाविद्यालय में IQAC का पुनर्गठन किया गया और माननीय श्री उमेश पाठक को IQAC प्रभारी के रूप में चुना गया।
शैक्षणिक गुणवत्ता संबंधी चर्चा।	<p>① शिक्षकों को कक्षाएं सुचारु और समय में कक्षाएं संचालित करने का आदेश दिया गया।</p> <p>② विद्यार्थियों के ज्ञान के विकास पर जोर देते हुए क्लास टेस्ट और यूनिट टेस्ट अनिवार्य किया गया।</p> <p>③ ग्रंथालय से पुस्तक वितरण को भी सुचारु रूप से किए जाने पर जोर दिया गया।</p>

सम्मिलित शिक्षकों के हस्ताक्षर :-

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

महाविद्यालय में आगामी दिनांक
27/01/2023 को IQAC की आवश्यक बैठक
गई है जिसमें आप सभी का
उपस्थिति अनिवार्य है। बैठक का एजेंडा
निम्न रहेगा।

- ① शैक्षणिक गुणवत्ता संबंधी चर्चा
- ② IQAC का कार्य पर विश्लेषण
- ③ क्लास टेस्ट और यूनिट टेस्ट पर चर्चा।

बैठक संबंधि विवरण :-

बैठक दिनांक = 27/01/2023

समय = दोपहर 2 बजे

स्थान = शा. स्वामी विवेकानंद मठ बारा

क्र. नाम

1 श्री अमेश पाठक

2 " सुनील कु. देवांगन

" रा. श. कु. गौतम

" योगेश धर

" संदीप बघेल

" बालक दास आर्गव

" वी. अ. चंद नवरंग

" पुर्ण आद्यत

" पुरुषोत्तम भारद्वाज

रशत साहू

श्रीमती अम्बुप्री अर्मा

आज दिनांक 27/01/2023 को IQAC की आवश्यक बैठक सत्रा गई थी जिसमें IQAC प्राधारी के द्वारा विभिन्न विषयों पर चर्चा की गई।

विषय	निर्णय
बौद्धिक गुणवत्ता	क्लास टेस्ट और यूनिट टेस्ट का इकाइयाँ और दिनांक सुनिश्चित की गई।
	समिति ने पूर्व में प्रस्तावित कार्यों की समीक्षा की।
पर्यावरण के संबंध में	समिति ने महाविद्यालय में स्वच्छता का निर्णय लिया।
NAAC	NAAC के सभी काइटेरिया पर विस्तार पूर्वक चर्चा की गई।



OFFICE OF THE PRINCIPAL

Govt. Swami Vivekanand College Bodla, Distt. Kabirdham

(Affiliated to Hemchandra Yadav Vishwavidyalaya, Durg) A NAAC ACCREDITED INSTITUTE ("C" Grade, 1.85)

email:- collegebodla@gmail.com

http://www.gsvcollegebodla.in

क्रमांक २०१५२(४) IQAC / शा.महा.बोड़ला

बोड़ला, दिनांक २८/१०/२२

:: संशोधित आदेश ::

महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. (IQAC) गठन आदेश दिनांक 07/07/2016 के तारतम्य में राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद (NAAC) के आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ संबंधी निर्देशानुसार महाविद्यालय में निम्नानुसार समिति पुनर्गठित की जाती है :-

क्र.	नाम एवं पद	8	श्री बालक दास भार्गव सदस्य (शिक्षक)	15	श्री मोहन कश्यप सदस्य (स्थानीय नागरिक)
1	श्री आर. के. पाठक चेयरपर्सन (प्राचार्य)	9	श्री पुखराज भारद्वाज सदस्य (शिक्षक)	16	कु. शालिनी बंजारे सदस्य (विद्यार्थी)
2	श्री सनत कुमार देवांगन सदस्य (शिक्षक)	10	श्री टिकमचंद नवरंग सदस्य (शिक्षक)	16	श्री अजय विश्वकर्मा सदस्य (विद्यार्थी)
3	श्री राकेश कुमार गौतम सदस्य (शिक्षक)	11	श्री पूर्वेश बांधव सदस्य (शिक्षक)	17	श्री किर्ती केशरवानी सदस्य (एल्मुनी)
4	श्री योगेश ध्रुव सदस्य (शिक्षक)	12	श्री अश्वनी सोनी सदस्य (प्रबंधन)	18	श्री गौतम गुप्ता सदस्य (उद्यमी)
5	श्रीमती अन्नपूर्णा शर्मा सदस्य (शिक्षक)	13	श्री आर. आर. भोंसले सदस्य (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)	19	कु. जगजीवन हठिले सदस्य (स्टैकहोल्डर)
6	श्री संदीप बघेल सदस्य (शिक्षक)	14	श्री रोशन साहू सदस्य (कॉलेज स्टाफ)	20	श्री उमेश कुमार पाठक कोऑर्डिनेटर एवं सदस्य सचिव
7	श्रीमती शंकर साहू सदस्य (शिक्षक)				

प्राचार्य

क्र.१५३(४)/IQAC / शा.महा.बोड़ला

बोड़ला, दिनांक २८/१०/२२

प्रतिलिपि:-

1. आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय नया रायपुर छ.ग. को सादर सूचनार्थ।
2. समन्वयक, राज्य गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ रायपुर छ.ग. को सादर सूचनार्थ।
3. संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

प्राचार्य

कार्यालय प्राचार्य,
शास. स्वामी विवेकानंद महाविद्यालय बोड़ला, जिला - कबीरधाम (छ.ग.)

(Affiliated to Hemchand Yadav Vishwavidyalay, Durg)
A NAAC ACCREDITED INSTITUTE ("C" Grade, CGPA 1.85)

email:- collegebodla@gmail.com

web. :- <http://www.gsvcbodla.ac.in>

क्रमांक.....

बोड़ला, दिनांक

आंतरिक गुणवत्ता आदेश 2023-24

महाविद्यालय की आंतरिक गुणवत्ता रिपोर्ट तैयार करने हेतु आंकड़ों का व्यवस्थित संग्रहण एवं विश्लेषण किया जाना है। अतः निम्नानुसार सभी कर्मचारियों को दायित्व सौंपते हुए यह अपेक्षा की जाती है कि वे आंबंटित कार्य निर्धारित समय पर पूर्ण करेंगे। विभिन्न विभागों/प्राध्यापकों को आंबंटित कार्यों/दिवसों की कार्यवाही रिपोर्ट, जियोटैग फोटोग्राफ, छात्र नामांकन, मोबाइल नंबर सहित उपस्थिति हस्ताक्षर आदि का संधारण संबंधित प्रभारियों द्वारा किया जायेगा। इस संबंध में की गई कार्यवाही से आई.क्यू.ए.सी. समन्वयक को अवगत करावें।

क्र.	प्रभारियों के नाम	सौंपे गये दायित्व
1	श्री उमेश पाठक	नीचे लिखे समस्त कार्यों में मार्गदर्शन, आवश्यक सहयोग एवं संकायवार प्रभारी प्राध्यापकों के दायित्वों का विश्लेषण एवं प्रतिवेदन।
2	श्री सनत कुमार देवांगन	महाविद्यालय में कैरियर मार्गदर्शन/कैरियर काउंसलिंग कार्यक्रम / रोजगार व स्वरोजगार मूलक आयोजन/आंत्रप्रन्योरशीप व नवाचार कार्यक्रम एवं प्लेसमेंट संबंधी गतिविधियाँ।
3	श्री राकेश कुमार गौतम	महाविद्यालय की आधारभूत संरचना, कार्यालयीन गुणवत्ता वृद्धि संबंधी अन्य सुविधायें/छात्रवृत्ति/ राज्य, संभाग, जिला स्तरीय क्रीडा प्रतियोगिता में भागीदारी संबंधी प्रतिवेदन।
4	श्री योगेश ध्रुव	संकायवार/वर्गवार संदर्भ ग्रंथ, जर्नल्स, पत्रिका, लाइब्रेरी व्यवस्था, वाचनालय एवं विभागीय पुस्तकालय व्यवस्था।
5	श्री बालक दास भार्गव	महाविद्यालय में सभी संकायों में कक्षावार वार्षिक परीक्षा परिणाम की रिपोर्टिंग एवं उनका विश्लेषण, सभी प्रकार के फीडबैक प्राप्त करना एवं विश्लेषण प्रतिवेदन प्रस्तुत करना।
6	श्री संदीप बघेल	महाविद्यालय में संकायवार, कक्षावार यूनिट टेस्ट/त्रैमासिक/अर्धवार्षिक /आंतरिक/प्री यूविर्सिटी परीक्षा संबंधी रिपोर्ट
7	श्रीमती अन्नपूर्णा शर्मा	संकायवार, कक्षावार, वर्गवार प्रवेशित छात्र-छात्राओं से संबंधित आंकड़े। सभी संकाय में शैक्षणिक भ्रमण/फिल्ड रिपोर्ट आदि का प्रतिवेदन।
8	श्री टीकमचंद नवरंग	महाविद्यालय में कार्यरत प्राध्यापक द्वारा प्रकाशित रिसर्च पेपर/वर्कशॉप /सेमीनार/कॉफ्रेंस/पुस्तक आदि की रिपोर्ट एवं अतिथि व्याख्यान (ऑनलाईन/ऑफलाईन) आदि का प्रतिवेदन।
9	श्री पोखराज भारद्वाज	महाविद्यालय में इन्डक्सन प्रोग्राम/पी.टी.एम./एल्यूमिनी मिटिंग/सभी संकाय में शैक्षणिक कैलेंडर अनुसार संपादित कार्य का वार्षिक प्रतिवेदन

10	श्री शंकर साहू	महाविद्यालय में आयोजित शैक्षणिक/गैर शैक्षणिक विभिन्न संकायों के द्वारा आयोजित सभी कार्यक्रमों की रिपोर्ट।
11	श्री पूर्वेश बांधव	एन.एस.एस./रेडक्रॉस/रेड रिबन क्लब/ईको क्लब/एक्वा क्लब एवं अन्य समितियों व प्रकोष्ठों के गतिविधियों की रिपोर्टिंग।
12	सुश्री बरखा नाग	शैक्षणिक/गैरशैक्षणिक अन्य कार्यक्रमों के प्रतिवेदन, प्रेस विज्ञप्ति प्रेषण एवं संग्रहण।

आवश्यक दिशानिर्देश :-

- 1 उपरोक्त दायित्वों के अतिरिक्त संबंधित विभाग, महाविद्यालय द्वारा आबंटित विभिन्न आयोजित दिवसों का अयोजन कर, प्रतिवेदन के साथ साथ प्रेस विज्ञप्ति भी तैयार करेंगे।
- 2 त्रैमासिक/अर्धवार्षिक तथा सत्रांत परीक्षा आयोजन उपरांत विद्यार्थियों की उपस्थिति व परीक्षाफल को आई.क्यू.ए.सी. प्रकोष्ठ के वार्षिक परीक्षाफल रजिस्टर में दर्ज करायेगे। पूर्व वर्षों के परीक्षाफल रजिस्टर में संबंधित विषय के शिक्षक दर्ज करायेंगे। परीक्षाफल घोषणा के 10 दिवस के अंदर परीक्षाफल दर्ज अनिवार्य रूप से किया जाए।
- 3 सभी संबंधित प्रभारी आबंटित कार्य की जियोटैग फोटोग्राफ, शार्ट विडियो कार्यक्रम के तीन दिवस के अंदर आई.क्यू.ए.सी. प्रकोष्ठ स्थित कम्प्यूटर में श्री सागर की सहायता से अपलोड करवायेंगे। एक प्रति अपने पास भी सुरक्षित रखेंगे।
- 4 कार्यक्रमों के संबंधित जियोटैग फोटोग्राफ, शार्ट विडियो आदि वेबसाइट में अपलोड करवाने की जिम्मेदारी संबंधित प्रभारी की ही होगी अतः कार्यक्रम के उपरान्त तत्काल श्री सागर को आवश्यक फोटो/विडियो देकर अपने सामने ही उसे अपलोड करवायेंगे।

CO-ORDINATOR IQAC
समन्वयक
SWAMI VIVEKANAND COLLEGE
BODLA DISTT. S.C.A.

प्राचार्य
PRINCIPAL
Govt. Swami Vivekanand College
BODLA, DISTT. S.C.A. (C.G.)

क्र. / / आई.क्यू.ए.सी. / जी.एस.वी.के.

बोडला, दिनांक

प्रतिलिपि:-

- 5 समन्वयक, एस.एल.क्यू.ए.सी., रायपुर को सादर सूचनार्थ।
- 6 सर्व संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों को पालनार्थ।

समन्वयक, आई.क्यू.ए.सी.

प्राचार्य